



ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA

1. LOCAL – 4ª VARA DO TRABALHO DE SOROCABA – Nº 135

Endereço: Rua Ministro Coqueijo Costa, nº 61 – Bairro Boa Vista

Data da instalação: 29/06/2005

2. DATA E HORÁRIO:

03/11/2011 – Quinta-feira – início:10h, encerramento:19h

3. PRESENTES:

3.1. CORREGEDOR REGIONAL :

Desembargador Luiz Antonio Lazarim

3.2. JUIZ TITULAR:

Dr. Marco Antonio Macedo André

3.3. SERVIDORES DA CORREGEDORIA:

Maria Helena Tonon, Camila Martins de Oliveira, Artaxerxes Ribeiro Fernandes e Norberto Defavari.

3.4. SERVIDORES DA VARA DO TRABALHO QUE AUXILIARAM NOS SERVIÇOS:

Silvana Rolin, Adriana Lungwitz Cleto Vendramini, Angela Marta Costa, Eliana Faustino Farias, Ana Paula Bonani e Henrique Amaral de Lima Netto.

4. COMPOSIÇÃO DA VARA (Fonte: Assessoria de Apoio aos Magistrados e Setor de Provimento e Vacância):

4.1. JUIZ TITULAR:

Dr. Marco Antonio Macedo André – desde 07/02/2011

4.2. DIRETOR DE SECRETARIA:

Silvana Rolim – desde 03/11/2010



4.3. JUÍZES QUE ATUARAM NA VARA EM 2010 E 2011 (até outubro/11)

(Fonte: Sistema Administrativo do TRT 15 - Extranet/Administrativo/Designações):

A informação consta do Anexo I.

4.4. SITUAÇÃO DOS SERVIDORES – LOTAÇÃO (Fonte: Setor de Provimento e Vacância):

NOME	FUNÇÃO COMISSONADA	EXERCÍCIO NA LOTAÇÃO	HORÁRIO ⁽¹⁾
1. Adriana Lungwitz Cleto Vendramini (REQ)	Fc-01 executante	16/05/2006	09h00 às 16h30
2. Ana Paula Bonani	Fc-04 assistente (vt)	13/09/2010	12h00 às 19h00
3. Angela Marta Costa		05/07/2011	08h30 às 16h00
4. Angelo Fabio Peres Revedilho	Fc-04 assistente (vt)	17/10/2005	Não informado
5. Carla Silva Gama	Fc-02 auxiliar especializado	29/06/2005	09h00 às 16h30
6. Eliana Faustino Farias	Fc-04 assistente de cálculo	10/03/2011	09h00 às 16h30
7. Fatima Regina Ferreira Bete	Fc-02 auxiliar especializado	26/05/2006	08h30às 16h00
8. Gizelle Rodrigues		14/06/2010	09h30 às 17h00
9. Henrique Amaral de Lima Netto	Fc-03 secretário audiência	14/04/2011	08h30 às 16h00
10. Karen de Barros Freitas Pezatto		17/10/2011	12h30 às 19h30
11. Katia Moro Lezier Linardi	Fc-04 assist diretor de secretaria	29/08/2011	Não informado
12. Lucyene Soraya Perilli Ferreira	Fc-02 auxiliar especializado	22/04/2008	10h30 às 18h30
13. Maria Ligia Pinto Nahum Alvarez Ferreira (REM)	Fc-02 auxiliar especializado	18/06/2010	08h00 às 16h00
14. Marise de Oliveira	Fc-02 auxiliar especializado	29/06/2005	13h00 às 20h00
15. Silvana Rolim	Cj-03 diretor de secretaria de vt	03/11/2010	08h00 às 19h00
TOTAL DE SERVIDORES DO QUADRO (excluindo-se o Diretor)			11
TOTAL DE SERVIDORES EXTRA-QUADRO			02
DELTA ATUAL			0

Obs.: O servidor Angelo Fabio Peres Revedilho não é contado (Assistente Juiz Substituto)

(1) horário informado pela Diretora de Secretaria

4.5. SITUAÇÃO DOS SERVIDORES – AFASTAMENTOS POR MOTIVO DE SAÚDE – 2010 e 2011 (até setembro/11) (Fonte: Setor de Registros Funcionais):

NOME	MOTIVO	TOTAL DE DIAS
1. Adriana Lungwitz Cleto Vendramini	Licença para tratamento da própria saúde	01 dia – 2010 03 dias – 2011



NOME	MOTIVO	TOTAL DE DIAS
2. Ana Paula Bonani	Licença para tratamento da própria saúde	01 dia – 2011
3. Angela Marta Costa	Licença para tratamento da própria saúde	01 dia – 2011
4. Eliana Faustino Farias	Licença para tratamento da própria saúde	02 dias – 2011
5. Karen de Barros Freitas Pezatto	Licença para tratamento da própria saúde	07 dias – 2010 10 dias – 2011
6. Maria Ligia Pinto Nahum Alvarez Ferreira	Licença para tratamento da própria saúde	01 dia – 2010 02 dias – 2011
7. Marise de Oliveira	Licença para tratamento da própria saúde	25 dias – 2011

5. LIVROS DE CARGA VISTORIADOS:

5.1. CARGA DE AUTOS A ADVOGADOS/PERITOS:

Constataram-se, por amostragem, as seguintes cargas em aberto, com prazos vencidos para advogados/peritos:

CARGA Nº	PROCESSO	DATA DA CARGA
3384/2010	79-71.2010	27/10/2010
1027/2011	103900-33.2006	14/04/2011
1102/2011	245200-75.2009	19/04/2011
1561/2011	2075-07.2010	25/05/2011
1605/2011	940-57.2010	27/05/2011
1985/2011	82-89.2011	22/06/2011
1986/2011	509-86.2011	22/06/2011
1991/2011	121400-15.2006	22/06/2011
2190/2011	8000-18.2009	12/07/2011
2457/2011	64-68.2011	05/08/2011

5.2. CARGA DE PROCESSOS PARA EXTRAÇÃO DE CÓPIA REPROGRÁFICA A ADVOGADOS/PERITOS (*Carga Rápida*):

Não se constatou carga em aberto com prazos vencidos.

5.3. CARGA DE AUTOS A JUÍZES:

Foram constatadas, por amostragem, as seguintes cargas em aberto, com prazos vencidos a Juízes:

CARGA Nº	PROCESSO	DATA DA CARGA
356/2011	26-56.2011	09/05/2011
597/2011	1727-86.2010	18/07/2011
598/2011	1316-43.2010	18/07/2011
600/2011	2404-19.2010	18/07/2011
601/2011	710-15.2010	18/07/2011



602/2011	1159-70.2010	18/07/2011
605/2011	61300-89.2009	18/07/2011
675/2011	1307-81.2010	30/08/2011
681/2011	206700-71.2008	30/08/2011

6. PASTAS E LIVROS DIVERSOS VISTORIADOS (alvarás, guias de retiradas, mandados, boletins estatísticos, atas, ponto, agendas de audiências):

Não foram constatadas irregularidades. As cópias de alvarás, guias de retirada e mandados são arquivadas eletronicamente.

Observar a recomendação constante do item “17.7.”.

7. PAUTA DE AUDIÊNCIAS (Fonte: Vara do Trabalho):

7.1. ANO DE 2010: dias úteis: 227 – sessões: 204 (fonte: Serviço de Estatística e Informações)

TIPO DE AUDIÊNCIA	DIAS DA SEMANA EM QUE HOVE SESSÕES	HORÁRIO DAS AUDIÊNCIAS	MÉDIA DIÁRIA EM PAUTA	QUANTIDADE DE AUDIÊNCIAS	INTERVALO
INICIAIS	2ªf, 3ªf e 5ªf.	10h00 às 16h30	4	233	05min
URS	2ªf, 3ªf e 5ªf.	10h00 às 16h30	7	797	10min
URO	2ªf, 3ªf e 5ªf.	10h00 às 16h30	5	770	10min
INSTRUÇÕES	2ªf, 3ªf e 5ªf.	10h00 às 16h30	3	337	15min
JULGAMENTOS ⁽¹⁾	---	---	---	998	---
OUTRAS ⁽²⁾	2ªf, 3ªf e 5ªf.	10h00 às 16h30	1	420	05min

(1) Não havia pauta de julgamento e a ciência da decisão às partes acontecia através de publicação no DEJT.

(2) Dentre elas, eventuais audiências especificamente designadas para tentativas de conciliação, na fase de execução.

7.2. ANO DE 2011 (ATÉ 03/11/2011) – Dias úteis: 199 - sessões: 171

TIPO DE AUDIÊNCIA	PRIMEIRA VAGA NA PAUTA	DIAS ENTRE A AUTUAÇÃO E A DATA DA AUDIÊNCIA	DIAS DA SEMANA EM QUE HÁ SESSÕES	HORÁRIO EM QUE SÃO REALIZADAS AUDIÊNCIAS	MÉDIA DIÁRIA EM PAUTA	QUANTIDADE DE AUDIÊNCIAS APRAZADAS	INTERVALO ENTRE AUDIÊNCIAS
INICIAIS	28/11/11	20 dias	2ªf a 6ªf	08h15 às 18h00	2	10	05min.
URS	10/11/11	30 dias	2ªf a 6ªf	08h15 às 18h00	4	68	20min.
URO	29/11/11	90 dias	2ªf a 6ªf	08h15 às 18h00	7	78	30min.
INSTRUÇÕES	09/01/12	90 dias	2ªf a 6ªf	08h15 às 18h00	2	72	40min.
	10/02/12	30 dias	2ªf a 6ªf	08h15 às 18h00	3	140	05min.



JULGAMENTOS (1)							
TENTATIVA DE CONCILIAÇÃO NA EXECUÇÃO (2)	-	-	2ªf a 6ªf	08h15 às 18h00	1	-	05min.

- (1) *Há pauta própria para audiência de julgamento e a ciência às partes da decisão proferida é dada através de publicação no DEJT.*
- (2) *Não há pauta específica para audiência de tentativa de conciliação na execução, podendo ser marcada em qualquer dia da semana.*

8. DA CONSOLIDAÇÃO DOS PROVIMENTOS DA CORREGEDORIA-GERAL DA JUSTIÇA DO TRABALHO (ARTIGO 18):

8.1. Inciso I: que o Juízo mantenha a observância no que tange ao pronunciamento acerca da admissibilidade dos recursos ordinários e agravos de petição, utilizando-se do sistema informatizado de verificação de pressupostos recursais;

8.2. Inciso II: são realizadas audiências de segunda a sexta-feira, (item 7, desta ata). Não foram detectadas circunstâncias que demonstrassem falta de assiduidade de Magistrados;

8.3. Inciso III: são realizadas audiências segunda a sexta-feira (item 7, desta ata);

8.4. Inciso IV (principais prazos): considerações foram lançadas no item 13, desta ata;

8.5. Inciso V:

8.5.1 letra “a”: verificou-se que o Juízo faz uso de todas as ferramentas eletrônicas disponíveis para a execução, com exceção da Carta Precatória Eletrônica;

8.5.2 letra “b” (registros no sistema informatizado de atos processuais relevantes): foram encontradas inconsistências, para cujo saneamento deram-se diretrizes;

8.5.3 letra “c”: verificou-se que o Juízo faz uso de todas as ferramentas eletrônicas disponíveis para a execução, com exceção da Carta Precatória Eletrônica;

8.5.4 letra “e” (liberação do depósito recursal): recomenda-se a observância da aludida disposição;

8.5.5 letra “g” (audiências de tentativa de conciliação na execução): vide **item 7, desta ata;**



8.5.6 letra “h” (registros no sistema informatizado): recomenda-se que a Secretaria da Vara efetue os lançamentos corretamente, no sistema informatizado, evitando-se inconsistências no banco de dados disponível às partes pela internet;

8.5.7 letra “i” (citação do sócio em caso de desconsideração da personalidade jurídica da empresa executada): solicita-se a atenção do Juízo para a disposição respectiva.

9. MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL:

9.1. SALDO DE PROCESSOS EM TRAMITAÇÃO NO ÚLTIMO TRIÊNIO:

2008	2009	2010	2011 *	VARIAÇÃO 2009-2010
1.162	1.665	1.800	1.564	8,1 %

* Até setembro/2011

9.2. ÍNDICE DE CONCILIAÇÃO:

ANO	RECEBIDOS	CONCILIADOS	ÍNDICE
2008	1.776	773	43,5 %
2009	2.153	651	30,2 %
2010	2.052	684	33,3 %
2011*	1.470	602	41,0 %

* Até setembro/2011

9.3. ÍNDICE DE RECORRIBILIDADE - 2010:

9.3.1. EXTERNA:

a) FASE DE CONHECIMENTO:

sentenças proferidas: 1.017

recursos ordinários interpostos: 679

índice: 66,8%

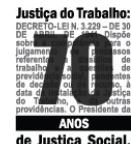
b) FASE DE EXECUÇÃO:

sentenças proferidas: 155

agravos de petição interpostos: 130



PODER JUDICIÁRIO FEDERAL
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO
DA 15ª REGIÃO



índice: 83,9%

9.3.2. INTERNA:

FASE DE CONHECIMENTO:

sentenças proferidas: 1.017

embargos declaratórios: 233

índice: 22,9%

10. PRODUTIVIDADE:

ANO	DIAS ÚTEIS	SESSÕES	AUDIÊNCIAS	PROCESSOS RECEBIDOS	PROCESSOS SOLUCIONADOS	ÍNDICE
2008		232	3.919	1.776	1.859	104,7 %
2009	232	226	3.446	2.153	1.650	76,6 %
2010	227	204	3.601	2.052	1.917	93,4 %
2011*	161	159	3.619	1.470	1.706	116,1 %

* Até setembro/2011

11. PROCESSOS:

11.1. ANALISADOS NA DATA DA CORREIÇÃO – TOTAL: 63

ANO						
2005	86100-26	85800-64				
2006	203201-50	203200-65				
2007	149800-05	193400-76	34200-33	204800-87	129100-08	126700-21
2007	71900-43	112600-61	47100-48	133300-58		
2008	182800-59	91900-30	202200-59	116400-63	11800-88	175300-39
2008	194100-18	183600-87	176800-43			
2009	61000-30	112700-45	2000-02	175100-95	104100-35	75200-42
2009	173400-84	143300-49	1900-47			
2010	833-13	1914-94	948-34	2461-37	1198-67	2283-88
2010	2463-07	1358-92	2271-74	2108-94	1585-82	154-13
2010	331-74	1547-70	2010-12	1874-15	2201-57	2389-50
2010	1776-30	1836-03	2274-29	2372-14	2161-75	
2011	547-98	1058-96	493-35	1074-50	263-90	709-93
2011	239-62	638-91				

12. QUADRO COMPARATIVO DE RELATÓRIOS DE ANDAMENTO:

	TIPOS DE RELATÓRIOS	POSIÇÃO	POSIÇÃO
--	---------------------	---------	---------



PODER JUDICIÁRIO FEDERAL
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO
DA 15ª REGIÃO



Nº	POR OCORRÊNCIA	EM 15/03/2011		EM 03/11/2011	
		QTDE	MAIS ANTIGO	QTDE	MAIS ANTIGO
01	Processos no andamento AUT – autuação	-	-	1	03/11/2011
02	Processos no andamento AGA – aguardando audiência	-	-	144	24/02/2011
03	Processos no andamento PNO – pendente de notificação	-	-	17	25/03/2011
04	Processos no andamento REV – revisão para remessa ao TRT	-	-	104	05/08/2011
05	Processos no andamento PAN – pendente de análise de cálculos	-	-	41	16/09/2011
06	Processos no andamento RCM – remessa à central de mandados	-	-	80	27/04/2011
07	Processos no andamento AGU – aguardando cumprimento de mandado/diligência	-	-	0	-
08	Processos no andamento PEN – pendente de designação de audiência (A Vara mantém os processos pendentes de agendamento de audiência por setor destino PTA – Agendar Audiência)	-	-	18	05/02/2011
09	Processos no andamento PEN – revisão para remessa ao TRT	-	-	0	-
10	Processos no andamento PEN – pendente de aguardando apensamento/juntada de processo	-	-	0	-
11	Processos no andamento PEN – pendente de confecção de ofício	-	-	0	-
12	Processos no andamento PEN – pendente de outras providências	-	-	2106	31/01/2011
13	Processos no andamento PET – aguardando analisar petição	0	-	0	-
14	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de mandado	-	-	33	13/10/2011
15	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de guia de retirada	26	03/02/2011	5	29/08/2011
16	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de alvará	05	18/08/2010	3	28/10/2011
17	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de edital	-	-	21	08/08/2011
18	Processos no andamento PCP – pendente de confecção de carta precatória	-	-	5	13/10/2011
19	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de ofício	-	-	0	-
20	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de certidão	-	-	25	31/08/2011



21	Processos no andamento PZO - RELATÓRIO DE VENCIMENTO DE PRAZO	888	19/03/2009	1842	08/07/2010
22	Processos sem tramitação há mais de 120 dias	1139	09/08/2005	664	15/04/2010

13. APURAÇÃO DE PRAZOS MÉDIOS: SAP1 - PRAZOS DA CORREGEDORIA:

13.1. Fase de conhecimento (processos autuados entre 26/10/2010 e 26/10/2011):

	Rito Ordinário	Rito Sumaríssimo
Para sessão inaugural	104,15	79,03
Para audiência de instrução	0,00	0,18
Para nomeação de perito	0,00	0,00
Para entrega do laudo pericial	0,00	0,00
Para encerramento da instrução	4,05	1,94
Para 1ª sessão de julgamento	16,55	21,48
Para juntada da sentença	7,10	5,88
Para intimação	5,85	11,73
Líquido para sentença	131,85	108,52
Global	137,70	120,24
Total de processos listados	20	33

13.2. Fase de conhecimento (processos cadastrados entre 26/10/2010 e 26/10/2011):

	Rito Ordinário	Rito Sumaríssimo
Para sessão inaugural	86,53	81,37
Para audiência de instrução	94,45	14,93
Para nomeação de perito	18,44	0,00
Para entrega do laudo pericial	207,11	137,33
Para encerramento da instrução	40,05	16,12
Para 1ª sessão de julgamento	127,98	125,50
Para juntada da sentença	3,79	5,03
Para intimação	28,16	9,35
Líquido para sentença	337,51	245,91
Global	365,68	255,26
Total de processos listados	253	113

13.3. Fase de execução (entre 26/10/2010 e 28/10/2011):

Para início da liquidação	8,20
Para apresentação de cálculos	121,99
Para homologação do cálculo	118,17
Para entrega do Mandado ao Oficial	66,52



Para citação	36,05
Para realização da penhora	15,78
Global	366,71
Total de processos listados	95

14. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO - METAS:

14.1.META 07 DO TRT/15 (baixar para 0% o índice de processos antigos - anteriores a 2 anos - no 1º grau):

ANO DO AJUIZAMENTO	SALDO EM 30/09/11
2005	0
2006	0
2007	10
2008	13
2009	111
TOTAL	134

14.2.META 2 DO CNJ - 2010 (julgamento de todos os processos distribuídos nos anos de 2006 e 2007):

SALDO INICIAL	JULGADOS ATÉ setembro/11	SALDO EM 30/09/11 (ajuizamentos de 2006 e 2007)
63	53	10

14.3.META 3 DO CNJ – 2010 - EXECUÇÃO:

PROCESSOS	SALDO EM 31/12/2009	SALDO EM 31/12/2010	SALDO EM 30/09/2011	GRAU DE CUMPRIMENTO
NÃO FISCAIS	2.552	2.427	2.402	0,92
FISCAIS	88	81	83	0,49
TOTAL	2.640	2.508	2.485	0,92

14.4.META 3 DO CNJ – 2011 (julgar a quantidade igual a de processos de conhecimento distribuídos em 2011 e parcela do estoque, com acompanhamento mensal)



RECEBIDOS EM 2011	SOLUCIONADOS EM 2011	GRAU DE CUMPRIMENTO
1.679	1.850	110,2 %

15. FERRAMENTAS ELETRÔNICAS:

15.1. BACEN JUD

15.2. RENAJUD

15.3. INFOJUD

15.4. CARTA PRECATÓRIA ELETRÔNICA

15.5. ARISP

15.6. SIEL

A Vara utiliza todas as ferramentas eletrônicas, com exceção da Carta Precatória Eletrônica. As Cartas Precatórias são enviadas por e-mail.

Acessado o Bacen Jud, foram encontradas 42 (quarenta e duas) pendências, que deverão ser saneadas **até o dia 07/11/2011** e informado à corregedoria por meio do e-mail "cumprimentodeata@trt15.jus.br"

16. DETERMINAÇÕES CONSTANTES DA ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA REALIZADA EM 05/04/2010:

Cumpridas, com exceção do item 7.4, eis que a Secretaria não vem cobrando todas as cargas vencidas.

17. RECOMENDAÇÕES:

17.1. **expedição de relatórios** (diários, semanais e mensais), que podem ser extraídos do sistema de acompanhamento processual, para gerenciamento e controle dos serviços;

17.2. otimização de procedimentos, evitando-se tarefas repetitivas;



- 17.3. empenho para redução do número de processos na fase de execução;
- 17.4. designação de audiências em prosseguimento, nos processos em que for determinada a realização de prova pericial;
- 17.5. controle direto na tramitação dos processos da Meta 7 do TRT15 e da Meta 2-2010 do CNJ;
- 17.6. implantação do sistema de autuação integrada com a 2ª instância;
- 17.7. manutenção de cópia digital de segurança do arquivo virtual dos diversos documentos expedidos pela Secretaria, quando implantado;
- 17.8. expedição imediata das guias de retirada e alvarás;
- 17.9. na hipótese de arquivamento dos autos por ausência injustificada do Reclamante, condução do processo ao arquivo, diretamente da sala de audiência;
- 17.10. prosseguimento dos processos que se encontram na situação “aguardando falência”, utilizando-se do *site* do Tribunal de Justiça de São Paulo, conforme Comunicado GP-CR nº 057/2011, de 02 de maio de 2011;
- 17.11. designar data de audiência de julgamento, após o encerramento da instrução processual, notificando as partes;
- 17.12. utilizar o sítio do Ministério do Trabalho e Emprego (<http://portal.mte.gov.br/cnes/>) para realizar consultas no Cadastro Nacional de Entidades Sindicais, onde é possível verificar as informações acerca da situação cadastral e outros dados, como o CNPJ da entidade, por exemplo.

18. DETERMINAÇÕES:

- 18.1. A Secretaria da Vara deverá sanear as inconsistências e atrasos dos processos constantes dos relatórios de “processos sem tramitação” e de “vencimento de prazo” com efetividade **até 10/12/2011**, com acompanhamento diário através de relatórios, visando a atingir a meta futura de **90 dias de feitos sem tramitação**.



18.2. Dar imediato prosseguimento aos feitos abaixo listados, com as providências a seguir relacionadas, até o dia 30/11/2011, noticiando à Secretaria da Corregedoria através do e-mail “cumprimentodeata@trt15.jus.br”:

PROCESSO	SITUAÇÃO/PROVIDÊNCIA
2000-02.2009	A Secretaria da Vara deverá evitar tramitações que não refletem a realidade como a que ocorreu no presente feito, que em 18/08/2011 pendia de outras providências quando na verdade o feito aguarda apreciação de petição protocolada pelo Sr. Perito em 10/08/2011, fls. 439/440, o que deverá ser feito. OBSERVE A SECRETARIA QUE SE TRATA DE PROCESSO DA META 7 DO TRT.
176800-43.2008	Processo paralisado desde junho de 2011. OBSERVE A SECRETARIA QUE SE TRATA DE PROCESSO DA META 7 DO TRT.
86100-87.2005	Prosseguir na execução com efetividade, utilizando-se das ferramentas eletrônicas disponíveis, atentando para a recomendação CGJT N° 001/2011 e para os Comunicados GP-CR n° 23/2011 e 107/2011 do TRT 15ª Região, devendo, quando de eventual arquivamento do feito sem a satisfação da execução, ser utilizada a ocorrência AEE.
104100-35.2009	Processo paralisado desde maio de 2011, quando decorreu prazo para cumprimento de acordo. Em 01/11/2011 a Secretaria certificou vencimento de prazo e lançou a ocorrência “Pendente de OUTRAS PROVIDÊNCIAS”, o que não representa efetividade processual. Prosseguir com efetividade.
47100-48.2007	Processo paralisado desde agosto de 2011. Fazer carga imediata ao Juiz a que está vinculado o feito para prolação de sentença.
2201-57.2010	Dar cumprimento ao despacho de fl. 09, saneando, inclusive, o banco de dados.
1874-15.2010	Dar cumprimento ao despacho de fl. 11, saneando, inclusive, o banco de dados.
1074-50.2011	Reinclusão imediata em pauta de audiência.
1058-96.2011	Reinclusão imediata em pauta de audiência.
547-98.2011	Fazer carga imediata dos autos ao Juiz a que está vinculado o feito, tendo em vista a audiência de julgamento designada para o dia 03/10/2011.
61000-30.2009	Prosseguir na execução com efetividade, utilizando-se das ferramentas eletrônicas disponíveis, atentando para a recomendação CGJT N° 001/2011 e para os Comunicados GP-CR n° 23/2011 e 107/2011 do TRT 15ª Região, devendo,



	quando de eventual arquivamento do feito sem a satisfação da execução, ser utilizada a ocorrência AEE.
193400-76.2007	Fazer carga imediata dos autos ao Juiz a que está vinculado o feito, observando a Secretaria que se trata de processo das Metas 2/2010 do CNJ e 7 do TRT.
149800-05.2007	Processo paralisado desde janeiro de 2011, com requerimento de desistência do feito protocolado em 27/01/2011 ainda sem despacho. OBSERVE A SECRETARIA QUE SE TRATA DE PROCESSO DAS METAS 2/2010 DO CNJ E 7 DO TRT.
126700-21.2007	Processo paralisado desde dezembro de 2010, com petição à fl. 277 protocolada em dezembro de 2010 ainda sem despacho. OBSERVE A SECRETARIA QUE SE TRATA DE PROCESSO DAS METAS 2/2010 DO CNJ E 7 DO TRT.
129100-08.2007	Processo paralisado desde maio de 2011. OBSERVE A SECRETARIA QUE SE TRATA DE PROCESSO DAS METAS 2/2010 DO CNJ E 7 DO TRT.
204800-87.2007	Processo paralisado desde agosto de 2011, com manifestação das partes sobre laudo pericial protocoladas em julho e agosto de 2011 e ainda sem despacho. A Secretaria deverá lançar corretamente as ocorrências no SAP1, utilizando-se da ocorrência “Outras Providências” apenas para as que não existem andamento específico, assim o presente feito deverá ter como ocorrência “PET – aguardando analisar petição” para a regular transparência dos atos processuais no sítio do TRT. OBSERVE A SECRETARIA QUE SE TRATA DE PROCESSO DAS METAS 2/2010 DO CNJ E 7 DO TRT.
34200-33.2007	Processo paralisado desde abril de 2011.
203201-50.2006	Processo paralisado desde maio de 2010, devendo a Secretaria apensá-lo aos autos principais.
203200-65.2006	Processo paralisado desde março de 2011, devendo a Secretaria prosseguir nos termos do despacho de fls. 154/155, atentando para a recomendação CGJT N° 001/2011 e para os Comunicados GP-CR n° 23/2011 e 107/2011 do TRT 15ª Região, devendo, quando de eventual arquivamento do feito sem a satisfação da execução, ser utilizada a ocorrência AEE.
112700-45.2009	Processo paralisado desde novembro de 2010. Prossiga-se atentando para a condenação de fl. 68/69.
1914-94.2010	Processo paralisado desde junho de 2011.
112600-61.2007	À Secretaria para sanear o banco de dados, lançando no SAP1 a ocorrência real que é RCJ – Aguardando processamento de Recurso no TST.
175100-95.2009	Processo paralisado desde abril de 2011. Encaminhe-se o feito ao TRT, tendo em vista o decurso de prazo para contrarrazões. Observe a Secretaria o recebimento de



	petição por E-doc nesta data.
2010-12.2010	Processo paralisado desde abril de 2011, devendo a Secretaria certificar o trânsito em julgado e prosseguir.
833-13.2010	Processo paralisado desde abril de 2011, devendo a Secretaria certificar o trânsito em julgado e prosseguir.
1547-70.2010	Processo paralisado desde maio de 2011, devendo a Secretaria certificar o trânsito em julgado e prosseguir.
331-74.2010	Processo paralisado desde abril de 2011, devendo a Secretaria certificar o trânsito em julgado e prosseguir apreciando os cálculos apresentados às fls. 62/64.
202200-59.2008	À Secretaria para sanear o banco de dados, dando ciência às petições protocoladas sob n°s 80690, 83768 e 83769, todas de 2011 ainda não despachadas. OBSERVE A SECRETARIA QUE SE TRATA DE PROCESSO DA META 7 DO TRT.
182800-59.2008	Fazer carga imediata dos autos ao Juiz a que está vinculado o feito, tendo em vista a audiência de julgamento designada para o dia 12/08/2011. OBSERVE A SECRETARIA QUE SE TRATA DE PROCESSO DA META 7 DO TRT.
85800-64.2005	Processo paralisado desde setembro de 2011, devendo a Secretaria ao certificar o vencimento de prazo dar prosseguimento na execução com efetividade e observar a recomendação CGJT N° 001/2011 e os Comunicados GP-CR n° 23/2011 e 107/2011 do TRT 15ª Região, devendo, ainda quando de eventual arquivamento do feito sem a satisfação da execução, ser utilizada a ocorrência AEE.
91900-30.2008	À Secretaria para sanear o banco de dados, dando ciência às petições protocoladas sob n°s 81521 e 81718 (razões finais) todas de 2011 ainda não despachadas. Fazer carga dos autos ao Juiz a que está vinculado o feito, tendo em vista a audiência de julgamento designada para o dia 14/10/2011. OBSERVE A SECRETARIA QUE SE TRATA DE PROCESSO DA META 7 DO TRT.
49300-35.2011	Processo recebido em 18/03/2011 sem nenhuma movimentação desde então, devendo a Secretaria tornar os autos conclusos imediatamente para prosseguimento.
94100-44.2007	Fazer carga imediata dos autos ao Juiz a que está vinculado o feito. OBSERVE A SECRETARIA QUE SE TRATA DE PROCESSO DAS METAS 2/2010 DO CNJ E 7 DO TRT.
948-34.2010	Levar os autos à conclusão para apreciação das petições protocoladas sob os n°s. 3602 de janeiro de 2011 e 26479 de abril de 2011.
2461-367.2010	Processo paralisado desde abril de 2011, pendente de julgamento dos Embargos de Terceiros.
71900-43.2007	À Secretaria para sanear banco de dados, tendo em vista que o processo aguarda o pagamento de honorários periciais



	feitos pela requisição de fl. 263.
2283-88.2010	Sanear banco de dados, dando ciência e despachando a petição protocolada sob o n°. 86199.
174400-56.2008	Processo paralisado desde fevereiro de 2011. Prosseguir cumprindo despacho de fl. 520.
709-93.2011	Processo paralisado desde maio de 2011. Cumpra-se imediatamente a decisão de fl. 385. A Secretaria deverá lançar corretamente as ocorrências no SAP1, utilizando-se da ocorrência “Outras Providências” apenas para as que não existem andamento específico, assim o presente feito deverá ter o lançamento da ocorrência “PNO – pendente de notificação” para a regular transparência dos atos processuais no sítio do TRT.
263-90.2011	Cumpra-se a determinação de fl. 07.
133300-58.2007	Prosseguir no cumprimento do despacho de fl. 171.
2271-74.2010	Fazer carga imediata dos autos ao Juiz a que está vinculado o feito, tendo em vista a audiência de julgamento designada para o dia 07/04/2011.
1358-92.2010	Processo paralisado desde abril de 2011, devendo a Secretaria certificar o trânsito em julgado e prosseguir.
638-91.2011	Processo recebido em 05/04/2011 sem nenhuma movimentação desde então, devendo a Secretaria tornar os autos conclusos imediatamente para prosseguimento.
2463-07.2010	Reinclusão imediata em pauta de audiência, tendo em vista que a mesma estava designada para o dia 04 de maio de 2011 e não há despacho adiando ou retirando o feito de pauta.
2389-50.2010	Processo paralisado desde março de 2011, inclua-se imediatamente o feito em pauta de audiência.
239-62.2011	Processo recebido em 09/02/2011 sem nenhuma movimentação desde então, devendo a Secretaria tornar os autos conclusos imediatamente para prosseguimento
2108-94.2010	Processo paralisado desde janeiro de 2011. Levar o feito à conclusão para apreciação dos Embargos de Terceiros.
1776-30.2010	Processo paralisado desde abril de 2011.
173400-84.2009	Processo paralisado desde abril de 2011.
154-13.2010	Sanear banco de dados no tocante ao prazo para cumprimento da Carta Precatória.
1585-82.2010	Fazer carga imediata ao Juiz prolator da Sentença, tendo em vista os Embargos de Declaração protocolados em 18/03/2011.
1836-03.2010	À Secretaria para sanear banco de dados, tendo em vista o termo de acordo de fls. 20 com pagamento em parcelas.
116400-63.2008	Prosseguir tendo em vista o julgamento do Agravo de Instrumento pelo TST.



143300-49.2009	A Secretaria regularizou nesta data o recebimento da carga, fl. 142, de acordo com o que constava no SAP. Apreciar petição protocolada sob o nº 9987 de 2011, consoante consta no SAP, porém ainda não juntada aos autos.
175300-39.2008	Processo paralisado desde agosto de 2011. Assinatura do despacho que se encontra na contracapa dos autos e prosseguimento.
2274-29.2010	Processo paralisado desde abril de 2011. Notificar as partes da decisão de fls. 202/214.
2372-14.2010	Processo paralisado desde abril de 2011. Notificar as partes da decisão de fls. 106/125.
1900-47.2009	Fazer carga imediata ao Juiz a que está vinculado o feito. OBSERVE A SECRETARIA QUE SE TRATA DE PROCESSO DA META 7 DO TRT.
183600-87.2008	Processo paralisado desde janeiro de 2011. OBSERVE A SECRETARIA QUE SE TRATA DE PROCESSO DA META 7 DO TRT.
194100-18.2008	Processo paralisado desde abril de 2010. OBSERVE A SECRETARIA QUE SE TRATA DE PROCESSO DA META 7 DO TRT.
2161-75.2010	Processo paralisado desde abril de 2011. O segundo volume que se encontra em andamento está em lugar incerto e não sabido conforme se verifica da determinação datada de 24/08/2011 para busca ou restauração dos autos, assim a Secretaria deverá cumprir imediatamente o despacho.

- 18.3.** Cobrar de partes e peritos todas as cargas vencidas, fixando prazo de 24 (vinte e quatro) horas para a devolução dos autos.
- 18.4.** Designar de imediato as datas das audiências para os processos relacionados nos relatórios emitidos nesta data pelo sistema de acompanhamento processual, no qual constaram processos que permanecem no andamento “AUT – Autuação”, “PEN – Pendentes de designação de audiência” e no setor de destino “PTA - Agendar Audiência”.
- 18.5.** Expedir, imediatamente, todas as guias de retirada e alvarás, que se encontram pendentes de confecção, nesta data.
- 18.6.** As determinações contidas em um despacho deverão ser cumpridas em única etapa, evitando o manuseio desnecessário do processo e conseqüente trabalho de



análise da tarefa a ser realizada. A eliminação da fragmentação de tarefas deverá ser planejada e aplicada pela Secretaria da Vara.

- 18.7.** A Secretaria da Vara deverá cumprir as determinações constantes das Recomendações GP-CR N°s 01/2011, 02/2011 e 03/2011 e os Comunicados GP-CR N°s 23/2011, 57/2011, 86/2011, 105/2011, 107/2011 e 110/2011, todos do TRT 15ª Região.
- 18.8.** O lançamento das ocorrências processuais no Sistema de Acompanhamento deve sempre ter como objetivo registrar a real situação processual em que se encontra o feito trabalhista, mantendo a transparência das informações. Não deverão ocorrer lançamentos que não representem a efetividade jurisdicional, servindo apenas para impedir que o processo seja inserido no relatório de processos sem tramitação.
- 18.9.** A Secretaria da Vara deverá tramitar imediatamente os processos com Embargos Declaratórios, fazendo carga ao Juiz prolator da Sentença, bem como os processos que se encontram com instrução processual encerrada ou prazo para razões finais vencido.
- 18.10.** A Vara deverá dar continuidade aos trabalhos visando à remessa de dados para o BNDT saneando as inconsistências do banco de dados.
- 18.11.** Que os Juízes Titular e Auxiliar como Corregedores Permanentes da Vara do Trabalho procedam ao acompanhamento diário dos serviços da Unidade Judiciária por meio de relatórios extraídos do Sistema de Acompanhamento Processual, visando à efetividade da prestação jurisdicional com otimização das rotinas de trabalhos.
- 18.12.** A Secretaria deverá observar na fase de execução a Recomendação CGJT N° 001/2011 e os Comunicados GP-CR n° 23/2011 e 107/2011 do TRT 15ª Região, inserindo sempre o feito na ocorrência de nível 1 EXE ou EXP e quando de eventual arquivamento sem a satisfação da execução, deve ser utilizada a ocorrência AEE.



18.13. Solicitados os processos n.ºs. 44600-38.2009, 206900-78.2008, 120800-23.2008, 1770-23.2010, 74100-23.2007, 159300-61.2008, 79-71.2010, 83600-45.2009, 57-76.2011, 58-61.2011, 128-78.2011, 132-18.2011, 48-17.20110, 294-13.2011, 472-59.2011, 228400, 2231-92.2010 os mesmos não foram entregues ao Corregedor, devendo a Secretaria localizá-los, informando à Corregedoria através do e-mail “cumprimentodeata@trt15.jus.br”.

18.14. O Juiz deverá explicitar sempre os motivos da retirada do(a) feito(s) da pauta de audiências, evitando-se o ocorrido nos processos n.ºs. 1074-50.2011 e 1058-96.2011, nos quais consta apenas certidão do Assistente do Diretor, sem qualquer justificativa do ocorrido.

19. ATENDIMENTOS:

Não houve atendimentos.

20. OBSERVAÇÕES GERAIS:

20.1. O edital de correição ordinária encontra-se afixado no átrio da Vara Trabalhista e foi publicado no jornal local “*Diário do Município*”, de 27/10/2011, pág. 36. Foram também expedidos ofícios pela Secretaria da Corregedoria comunicando a realização da correição ordinária às Prefeituras Municipais e Câmaras Municipais de todas as cidades da jurisdição de Sorocaba e a 24ª Subseção da OAB de Sorocaba e 188ª Subseção da OAB de Votorantim.

20.2. Foi informado pela Diretora de Secretaria que o agrupamento de execuções está sendo implantado pelo juiz titular, começando com as execuções fiscais.

20.3. Verificação de pressupostos recursais: o programa funciona regularmente.

20.4. CNPJ/CPF: conforme informado pela Diretora de Secretaria, há 03 (três) processos com pendências no polo passivo, quanto ao CPF/CNPJ.



- 20.5. Certidões:** a Diretora de Secretaria informou que o prazo médio para confeccionar e atender pedidos de certidões é de cerca de 48 horas depois do agendamento com a parte no balcão da Secretaria.
- 20.6.** A Vara do Trabalho não realiza autuação integrada com a 2ª instância.
Observar recomendação “17.6”.
- 20.7. Precatórios:** Encaminhado ofício de precatório ao TRT e por este expedido o respectivo ofício requisitório é prestada à Vara informação posterior sobre o andamento dos autos.
- 20.8.** A Vara informou que não recebeu, até o momento, autos digitalizados com recursos julgados pelo TST, orienta-se para o cumprimento do Ato Regulamentar GP/VPJ/CR nº 01/2011 publicado em 1º de abril de 2011 e sugere-se que, a título experimental e com a concordância do Juiz da Vara, as certidões de julgamento e de trânsito em julgado sejam apenas inseridas no despacho de prosseguimento.
- 20.9.** O Corregedor reuniu-se com o Juiz Titular e a Diretora de Secretaria transmitindo sugestões gerais e formas de otimização dos serviços e de gestão da Vara por meio dos relatórios extraídos do sistema informatizado, visando a manutenção da boa ordem processual.
- 20.10.** A Diretora de Secretaria informou ao Corregedor que 09 (nove) servidores da Vara estão paralisados em face do movimento paredista promovido pela categoria.

21. REIVINDICAÇÕES DA VARA:

Não foram encaminhadas reivindicações à Corregedoria.

22. DETERMINAÇÕES À SECRETARIA DA CORREGEDORIA:



PODER JUDICIÁRIO FEDERAL
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO
DA 15ª REGIÃO



Solicite a Secretaria da Corregedoria sejam imediatamente devolvidos, com sentenças prolatadas, todos os processos que se encontram em carga com Juízes, há mais de trinta (30) dias.

23. ELOGIOS:

A Corregedoria destaca a performance da Vara do Trabalho quanto ao índice de processos solucionados, que, em 2010, foi de 93,4 % e até setembro de 2011, alcançava o percentual de 116,1 %. Destaca, também, o índice de conciliações que, em 2010, alcançou o percentual de 33,3 % e que até o mês de setembro de 2011 registrou o índice de 41,0 %.

24. ENCERRAMENTO:

Às 19h, em reunião na sala de audiências foi procedida a leitura da Ata, com a presença do Corregedor Regional, Juiz Titular e Diretora de Secretaria, a qual foi, posteriormente, assinada eletronicamente pelo Desembargador Federal do Trabalho Corregedor Regional, Dr. Luiz Antonio Lazarim.

Na oportunidade, o Corregedor agradeceu a amável acolhida da equipe correicional pelo Magistrado e Servidores da Unidade. Deu-se por encerrada a correição.